

Jakarta,

2026

Yth. Pejabat Pembuat Komitmen
Direktorat Pemberdayaan Kawasan
BLU PPK Kemayoran

di

Jakarta

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat Domisili :
No Hp :

Dengan ini menyampaikan permohonan mengikuti seleksi Belanja Imbalan Kerja untuk Pekerja Administrasi/Jabatan Dasar Kontrak-Nonremunerasi BLU Petugas Pengamanan Kantor dan Kawasan Pusat Pengelolaan Komplek Kemayoran. Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini kami lampirkan berkas persyaratan administrasi sebagai berikut:

1. Foto Copy Ijazah SLTA atau Sederajat yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang;
2. Daftar Riwayat Hidup (satu lembar);
3. Foto Copy Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
4. Pas photo berwarna latar belakang merah ukuran 4x6 (1 lembar);
5. Foto copy Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga;
6. Foto copy sertifikat minimal Gada Pratama dari Kepolisian (sebagai nilai tambah);
7. Foto copy sertifikat keahlian beladiri (sebagai nilai tambah);
8. Foto copy Surat keterangan pengalaman kerja sebagai anggota security minimal 2 tahun;
9. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani Rumah Sakit Pemerintah;
10. Surat keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah (setelah pelamar dinyatakan lulus).

Demikian surat lamaran ini saya buat, apabila dikemudian hari ditemukan data dan dokumen yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi Pengadaan untuk Tenaga Penduku Petugas Keamanan Kantor dan Kawasan.

Atas perhatian dan kerjasamanya, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

materai

(.....)